



# COMUNE DI APRILIA

(Provincia di Latina)

I SETTORE

AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI

## AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO

Per l'affidamento del servizio di registrazione e trascrizione verbali e video riprese "in streaming" delle sedute del Consiglio Comunale di Aprilia in esecuzione alla Determinazione Dirigenziale nr. 199 del 26/11/2018 (R.G.1754 del 26/11/2018).

---

Stazione appaltante: Comune di Aprilia - I Settore Affari Generali ed Istituzionali –  
Piazza Roma 1 – 04011 Aprilia (LT) – Tel 06/92018220

Indirizzo Internet: <http://www.comunediaprilia.gov.it> Responsabile del Procedimento:  
Dott.Rocco Giannini – indirizzo mail: [dirigente.primosettore@comunediaprilia.gov.it](mailto:dirigente.primosettore@comunediaprilia.gov.it)

Oggetto dell'avviso: individuazione degli operatori economici da invitare alla procedura che sarà svolta successivamente sul Me.Pa per acquisire il servizio di registrazione e trascrizione dei verbali, nonché quello di videoriprese in "streaming" delle sedute di Consiglio Comunale;

Caratteristiche tecniche del servizio da prestare, con richiesta di offerta tramite R.D.O., con procedura che sarà svolta sul Me.Pa:

1. Servizio di registrazione audio sedute consiliari con la presenza di un tecnico, installazione provvisoria di un registratore digitale (con funzione di backup); consegna del file audio in formato digitale, alla fine di ogni seduta di consiglio comunale, all'ufficio di segreteria generale dell'Ente, assistenza tecnica.
2. Sbobinatura dei files multimediali, trascrizione ed archiviazione in formato digitale rispondente fedelmente al registro; successivo invio via e-mail del documento corretto sintatticamente, grammaticalmente e impaginato, all'ufficio di Presidenza d/o di segreteria generale dell'Ente.
3. Servizio di registrazione video e trasmissione in diretta streaming delle sedute di consiglio comunale previa fornitura di: regia video con operatori, n.2 telecamere motorizzate, encoder e canale di trasmissione dedicato, archiviazione del video su supporto digitale (DVD).

Le ulteriori specifiche tecniche del servizio richiesto saranno indicate nel capitolato speciale della R.D.O.;

La durata dell'incarico: sarà triennale;

Requisiti di partecipazione:

- a) Abilitazione al Me.Pa. per il servizio richiesto;
- b) Assenza causa esclusione di cui all'art.80 del D.Lgs.50/2016
- c) Esperienza almeno biennale conseguita nello svolgimento di servizi e registrazione e trascrizione dei verbali nelle sedute di organi istituzionali di Enti Pubblici.

Termine presentazione domande: 15 giorni dalla pubblicazione dell'avviso sul sito internet del Comune di Aprilia [www.comunediaprilia.gov.it](http://www.comunediaprilia.gov.it) nella sezione "bandi di gara e avvisi" e cioè entro le ore 24.00 del giorno 12/12/2018.

Saranno invitati alla procedura gli operatori economici, in possesso dei requisiti prescritti.

La Stazione appaltante si riserva di inviare la procedura anche in presenza di una sola richiesta di invito.

Le richieste di invito alla procedura dovranno essere inviate: al Comune di Aprilia – I Settore Affari Generali ed Istituzionali mediante posta certificata indirizzata al [procollo generale@pec.comunediaprilia.gov.it](mailto:procollo generale@pec.comunediaprilia.gov.it), utilizzando il modello di richiesta allegato o modello ad esso conforme;

Si precisa che tale avviso di indagine mercato non impegna la Stazione appaltante a dare seguito alla successiva procedura.

Il Dirigente del I Settore  
Affari Generali ed Istituzionali  
Dott. Rocco Giannini